

AVVISO DI SELEZIONE PER LA RICERCA DI UN CANDIDATO IDONEO ALLA MANSIONE DI MANUTENTORE DEL MUSEO

COMPITI DEL MANUTENTORE

Più nel dettaglio spettano al manutentore del Museo i seguenti compiti:

- Gestione e manutenzione degli impianti del Museo mantenendo i rapporti con i fornitori per la revisioni periodiche degli impianti;
- Pianificazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sull'immobile, strutture, impianti e tecnologie;
- Coordinare la manutenzione delle attrezzature e delle dotazioni;
- Controlli quindicinali del bombolaio, degli UPS, dell'illuminazione di emergenza, con aggiornamento del registro ed eventuale immediata segnalazione dei guasti o inefficienze;
- Controlli periodici relativi alla sicurezza antincendio, antintrusione etc. con eventuale immediata segnalazione dei guasti o inefficienze;
- Coordinamento e controllo dei lavori di riparazione, manutenzione, miglioria sugli impianti e sulle macchine, rispondendo della corretta esecuzione dei lavori;
- Sorvegliare l'osservanza delle norme e delle misure di sicurezza generali e specifiche;
- Esecuzione opere di minuto mantenimento;
- Supporto al procedimento di conferimento incarichi esterni di consulenza tecnica e acquisti di materiale per la manutenzione, di concerto con il Responsabile Tecnico.

**Museo Nazionale del
Risorgimento
Italiano**

Via Accademia
delle Scienze, 5
10123 Torino
t.011 5621147

museorisorgimentotorino.it

- Gestione documentale: archivio pratiche e banche dati relative alla manutenzione, aggiornamento dei registri riguardanti prevenzione incendi e sicurezza; di concerto con il Responsabile Tecnico
- Supporto al Responsabile Tecnico nella redazione dei capitolati prestazionali di forniture e servizi;
- Supporto al Responsabile Tecnico relativamente al procedimento amministrativo di affidamento servizi, forniture e lavori;
- Supporto attivo per la sicurezza in collaborazione con il responsabile del servizio prevenzione e protezione del Museo (RSPP) e con il Responsabile Tecnico per la Sicurezza (RTS);
- Valutazioni di carattere tecnico a supporto dei procedimenti di acquisti materiale tecnico;
- Supporto alla liquidazione di compensi relativi a lavori con attestazione dell'avvenuta esecuzione;
- Supporto tecnico alla locazione sale con gestione degli impianti audio e video durante gli eventi;
- Servizio prevenzione e protezione, ovvero gestione degli spazi, delle strutture, degli impianti per tutto ciò che attiene la salute e sicurezza di lavoratori e pubblico del Museo in diretta collaborazione con il RSPP;
- Coordinamento e verifica periodica della messa in atto delle procedure e degli interventi stabiliti dal RSPP;
- Supervisione alla realizzazione di installazioni permanenti e temporanee, manutenzioni ordinarie e straordinarie, da parte di fornitori esterni, affinché essa si svolga nel rispetto delle vigenti normative in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- Coordinamento della presenza di fornitori esterni nelle sedi del Museo, in particolare per quanto attiene alla valutazione dei rischi da interferenza e alla traduzione nella pratica operativa del relativo documento (DUVRI);

- Supporto al Responsabile Tecnico e all'amministrazione nella redazione del documento unico di valutazione rischi da interferenza (DUVRI) per tutti i soggetti esterni che intervengano all'interno delle sedi del Museo e per i quali sia richiesta la compilazione di detto documento;
- Verifica della registrazione delle presenze da parte delle aziende esterne operanti nel Museo;
- Supporto al Responsabile Tecnico nella predisposizione e aggiornamento nel piano di manutenzione preventiva e di revisione di tutte le attrezzature e impianti;
- Osservanza e controllo del rispetto delle norme e delle misure di sicurezza generali e specifiche prescritte per l'esecuzione dei lavori;
- Evidenziazione dell'insorgenza di problematiche legate al superamento delle barriere anche architettoniche per assicurare l'accesso delle persone in situazione di handicap, miglioramento e implementazione, se utile, della segnaletica interna ed esterna in collaborazione con gli altri servizi;
- Preparazione delle check list periodiche di manutenzione;
- Sopralluoghi per verificare i lavori effettuati;
- Costanti rapporti e collaborazione con il RSPP ed il responsabile della salute dei lavoratori, al fine di assicurare il pieno rispetto della disciplina e delle disposizioni in materia;
- Proposta e gestione dei piani e procedure di sicurezza per la tutela dell'integrità fisica e della salute del personale e per la sua protezione sul posto di lavoro e la salubrità del medesimo;
- Analisi, correzione e, quando possibile, eliminazione dei rischi di infortunio, assicurando che il personale sia informato e addestrato alla prevenzione infortuni;
- Collaborazione ai servizi di pronto intervento e soccorso.



MUSEO
NAZIONALE
RISORGIMENTO
ITALIANO

**Museo Nazionale del
Risorgimento
Italiano**

Via Accademia
delle Scienze, 5
10123 Torino
t.011 5621147

museorisorgimentotorino.it